

Al Comune di Marsala  
Settore - Servizi alla Persona- Ufficio Servizi Sociali  
Pec: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it

**OGGETTO:** Partecipazione alla procedura comparativa ex art. 56 D. Lgs. n.117/2017 “Codice del Terzo Settore” rivolta ad Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale per l’individuazione di soggetti con cui stipulare convenzione per la gestione, nel comune di Marsala, di un dormitorio a bassa soglia assistenziale per l’accoglienza di persone senza fissa dimora per la durata di 36 mesi.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... C.F. .... residente a .....  
indirizzo ..... n. civico ..... c.a.p. ....  
n. tel/cell..... in qualità di rappresentante legale,  
in ..... nome ..... e ..... per ..... conto  
dell’Ente.....(specificare la  
**tipologia** se APS o ODV), iscritta al RUNTS dal .....al n....., con sede  
legale in .....  
Via ..... n° ..... c.a.p. ....  
C.F. .... P. I.V.A.....n. tel.  
..... e-mail .....  
indirizzo PEC a cui inviare le comunicazioni da parte del Comune, con valore di notifica  
.....

### CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto e a tal fine, consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

(N.B. SEGNARE CON UNA CROCETTA LE VOCI CHE INTERESSANO)

di partecipare alla procedura in oggetto singolarmente

### OPPURE

di partecipare alla procedura in forma associata (*Associazione temporanea di scopo - ATS*)  
.....

- nel caso di ATS, indicare:

capogruppo ..... che

eseguirà le seguenti parti del servizio .....

partecipante.....

che eseguirà le seguenti parti del servizio .....

**Allega alla presente la seguente documentazione:**

- Modello allegato n. 2 - “**Dichiarazione requisiti e altre dichiarazioni**”, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta mediante firma digitale o in forma autografa dal legale rappresentante del soggetto partecipante. **N.B.** In caso di ATS, tale dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i rappresentanti legali degli Enti che la costituiscono;
- Modello allegato n. 3 - “**Dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel protocollo Unico di legalità**”, di cui alla Circolare n.593 del 31.01.2006 dell’Assessorato Regionale LL.PP., compilata in ogni sua parte, sottoscritta mediante firma digitale o in forma autografa dal legale rappresentante dell’Ente. **N.B.** In caso di ATS, tale dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i rappresentanti legali degli Enti che la costituiscono.
- Modello allegato n. 4 – “**Informativa per il trattamento dei dati personali**”, ex art. 13 -14 Regolamento UE 679/2016, sottoscritta mediante firma digitale o in forma autografa dal legale rappresentante del soggetto partecipante, nonché da altri soggetti che rendono dichiarazioni; **N.B.** In caso di ATS, tale dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i rappresentanti legali degli Enti che la costituiscono, nonché da altri soggetti che rendono dichiarazioni;
- Copia conforme all’originale recante attestazione di conformità all’originale in possesso, dell’atto costitutivo e dello Statuto del soggetto partecipante o, nel caso di ATS, di tutti i soggetti partecipanti alla procedura;
- Dichiarazione, in caso di partecipazione in forma associata, di impegno a costituirsi in ATS in caso di ammissione e prima della sottoscrizione della convenzione, nella quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capogruppo e le attività svolte da ciascun componente; la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali degli enti che la costituiscono;
- Modello allegato n. 5 - “Proposta di candidatura”, sottoscritta mediante firma digitale o in forma autografa dal legale rappresentante dell’Ente e, in caso di ATS, congiuntamente, anche dai rappresentanti legali di tutti gli altri soggetti che la costituiscono, a cui si allega la documentazione prodotta, secondo le modalità di cui all’Art. 9 dell’Avviso, che è la seguente ( **SEGNARE CON UNA CROCE** ) :
  - A) Accordi di collaborazione, ai fini della valutazione in ordine al criterio A “Rete a sostegno del progetto” - Art. 10 Avviso - Selezione dei soggetti: modalità e criteri;
  - B) Curriculum dell’Ente partecipante alla procedura (in caso di ATS il curriculum di tutti gli Enti che la costituiscono ovvero almeno della capogruppo), ai fini della valutazione in ordine al criterio B “Qualità dell’esperienza dell’Ente” (Art. 10 Avviso - Selezione dei soggetti: modalità e criteri);
  - C) n. 1 Relazione tecnica su eventuali servizi e/o risorse umane, economiche e strumentali, aggiuntive che l’Ente partecipante, ovvero ciascuno degli Enti, in caso di ATS, vorrà/nno erogare in favore dei destinatari del servizio, senza costi a carico delle risorse messe a disposizione dal Comune, ai fini della valutazione in ordine al criterio C “ Servizi e/o risorse umane, economiche e strumentali aggiuntive”; (Art. 10 Avviso - Selezione dei soggetti: modalità e criteri).

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell’Ente.

**N.B.:** In caso di ATS la domanda potrà essere sottoscritta dal rappresentante legale della sola capogruppo con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data.....

Il Legale Rappresentante  
Timbro e Firma